

প্রশিক্ষণের  
শিক্ষা



সুশাসনের দীক্ষা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)  
আইসিটি শাখা  
[www.napd.gov.bd](http://www.napd.gov.bd)  
৩/এ, নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫

স্মারক নম্বর: ২০.০৭.০০০০.০০৭.১২.০৮৪.১৬.৩৮

তারিখ: ৩ পৌষ ১৪২৪

১৭ ডিসেম্বর ২০১৭

বিষয়: **e-Governance for Sustainable Development** শীর্ষক দিবা-  
কালীন প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন

মহোদয়,

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি(এনএপিডি)এর বর্ষপঞ্জি ২০১৭-২০১৮ অনুযায়ী আগামী ২৫ ফেব্রুয়ারী,

২০১৮ হতে ০১ মার্চ, ২০১৮ তারিখ পর্যন্ত ০৫ (পাঁচ) কর্মদিবস মেয়াদী **e-Governance for**

**Sustainable Development** শীর্ষক দিবা-কালীন প্রশিক্ষণ কোর্সটি অনুষ্ঠিত হবে। কোর্সের মৌলিক তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপন করা হলো:

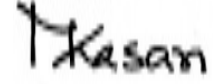
|     |                           |   |  |
|-----|---------------------------|---|--|
| (১) | প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়   | : | কম্পিউটার সম্পর্কে প্রাথমিক জ্ঞান সম্পন্ন যে কোন সরকারি, বে-সরকারি, আধা-সরকারি এবং স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানসমূহের ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্বকর্মকর্তাবৃন্দ।                                   |
| (২) | কোর্সের সময়সূচী ও মেয়াদ | : | সকাল ০৯.০০ - বিকাল ০৫.০০ মিনিট। ০৫ কর্মদিবস।   |
| (৩) | কোর্স ফি                  | : | (ভ্যাট ও আয়কর ব্যতীত) ৮,০০০/- (আট হাজার) টাকা মাত্র। কোর্স ফি কোর্স শুরুর পূর্বে “মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি, ঢাকা” বরাবরে নগদ অথবা ক্রেসড্ চেক এর মাধ্যমে প্রদেয়। |
| (৪) | কোর্সের উদ্দেশ্য          | : | i.To develop skills in understanding strategic issues related to e-Governance.<br>ii.To develop participants' knowledge on e-Governance activities for sustainable development.          |

|      |                              |  |
|------|------------------------------|--|
| (৫)  | পাঠ্যসূচি                    | :<br>Module – 1: Concepts and tools of E-Governance<br>a.Introduction to E-Governance<br>b.Policies and Strategies for ICT development<br>c.National ICT Policy-2009<br>d.Service Process Simplification<br>e.Concepts of e-governance<br>f.Technical & Legal issues of e-governance<br>g.E-administration<br>h.Enterprise Resource Planning (ERP)<br>i.Challenges of e-governance<br>j.Right to Information Act-2009<br>Module – 2: Sustainable Development through<br>a.Sustainable Development Goals<br>b.Public Service Innovation (PSI)<br>c.Service Process Simplification<br>d.E-Learning |
| (৬)  | কোর্সের সুবিধাদি             | :<br>- শীতাতপ নিয়ন্ত্রিত শ্রেণী কক্ষ।<br>- মাল্টিমিডিয়া প্রেজেন্টেশন সিস্টেম।<br>- নেটওয়ার্ক ভিত্তিক কম্পিউটার ল্যাব।<br>- কম্পিউটারএর প্র্যাকটিক্যাল ক্লাসের ক্ষেত্রেপ্রত্যেক প্রশিক্ষণার্থীর জন্য কম্পিউটার।  |
| (৭)  | প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা       | : ২৫ জন।   |
| (৮)  | আবাসিক/অনাবাসিক              | : কোর্সটি অনাবাসিক এবংদিবা-কালীন।  |
| (৯)  | মনোনয়নের শেষ তারিখ          | : ১৮ ফেব্রুয়ারী, ২০১৮   |
| (১০) | মনোনয়নপত্রের                | : মহাপরিচালক, এনএপিডি অথবা নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবরে মনোনয়নপত্রের করা যাবে। অনলাইনে রেজিস্ট্রেশনের জন্য একাডেমির ওয়েবসাইট <a href="http://www.napd.gov.bd">www.napd.gov.bd</a> এ ফরম পূরণ করা যাবে।  |
| (১১) | কোর্সে যোগদানের তারিখ ও সময় | : মনোনীত কর্মকর্তাকেআগামী ২৫ ফেব্রুয়ারী, ২০১৮তারিখসকাল ০৯.০০ টায় জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমিতে রিপোর্ট করতে হবে।  |

উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে আপনার মন্ত্রণালয়/দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা থেকে এক বা একাধিক কর্মকর্তা মনোনয়ন প্রদান করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল। কোর্স সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদির জন্য একাডেমির প্রশিক্ষক ও কোর্স পরিচালক মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী অথবা কোর্স সমন্বয়কারী ও সহকারী প্রোগ্রামার জনাব মোঃ নূরুল আমিন (ফোন: ৮৬১৪৭০৫-৬/২১৭, মোবাইল: ০১৮১৮-৩৫৭৭৮২ইমেইলঃ [nurulamin.cse@gmail.com](mailto:nurulamin.cse@gmail.com)) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে। প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মনোনীত হলে **Online Registration form** পূরণ করে পাঠানো যাবে। উল্লেখ্য যে মনোনীত কর্মকর্তাদের সাথে সরাসরি যোগাযোগের সুবিধার্থে মনোনয়নপত্রে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী পূরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলঃ

| ক্রমিক নং | কর্মকর্তার নাম ও পদবী | কর্মস্থলের ঠিকানা | ফোন নম্বর | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল ঠিকানা |
|-----------|-----------------------|-------------------|-----------|--------------|---------------|
|-----------|-----------------------|-------------------|-----------|--------------|---------------|

মনোনয়ন গ্রহণ সম্পর্কে এনএপিডি হতে আর কোন নিশ্চয়তাপত্র দেয়া হবে না। আপনার মনোনয়ন ই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।



১৭-১২-২০১৭

মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী

প্রশিক্ষক-২

ফোন: ৫৮৬১১৩৫৮

ফ্যাক্স: ৫৮৬১৫৬৯৫

ইমেইল: instructor2@napd.gov.bd

- ১) সিনিয়র সচিব/সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব (সকল)
- ২) বিভাগীয় কমিশনার (সকল)
- ৩) জেলা প্রশাসক (সকল)
- ৪) জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা (সকল)

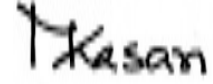
স্মারক নম্বর: ২০.০৭.০০০০.০০৭.১২.০৮৪.১৬.৩৮/১(৩)

তারিখ: ৩ পৌষ ১৪২৪

১৭ ডিসেম্বর ২০১৭

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলঃ

- ১) পরিচালক, প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ২) মহাপরিচালকের স্টাফ অফিসার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক-এর দপ্তর, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ৩) ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক-এর দপ্তর, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)



১৭-১২-২০১৭

মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী

প্রশিক্ষক-২

## 18: e-Governance for Sustainable Development

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Duration</b>            | : 05 working days  |
| <b>Date</b>                | : 25.02.2018 to 01.03.2018   |
| <b>Nomination deadline</b> | : 18.02.2018   |
| <b>No. of Course</b>       | : 01   |
| <b>No. of Participants</b> | : 25   |
| <b>Course fee</b>          | : Tk. 8,000.00 (Eight thousand only) per participant   |
| <b>Participants' Level</b> | : Officers grade-9 and above of public, private and autonomous bodies with basic computer literacy.  |
| <b>Course Objectives</b>   | : <ul style="list-style-type: none"><li>i. To develop skills in understanding about strategic issues related to e-Governance.</li><li>ii. To develop participants' knowledge on e-Governance activities for sustainable development.</li></ul>   |
| <b>Course Contents</b>     | : <ul style="list-style-type: none"><li><b>Module – 1: Concepts and Tools of e-Governance</b><ul style="list-style-type: none"><li>a. Introduction to concepts of e-Governance</li><li>b. Policies and Strategies for ICT development</li><li>c. National ICT Policy-2009</li><li>d. Technical and Legal issues of e-governance</li><li>e. E-administration</li><li>f. Enterprise Resource Planning (ERP)</li><li>g. Challenges of e-governance</li><li>h. Right to Information Act-2009</li></ul></li><li><b>Module – 2: Innovation for Sustainable Development through ICT</b><ul style="list-style-type: none"><li>a. Sustainable Development Goals (SDGS)</li><li>b. Public Service Innovation (PSI)</li><li>c. Service Process Simplification</li><li>d. e-Learning</li></ul></li></ul> |
| <b>Training Methods</b>    | : Classroom lecture, exercise, case study, demonstration   |
| <b>Evaluation System</b>   | : Attendance, class participation, overall performance   |
| <b>Course Advisor</b>      | : Director-General   |
| <b>Course Co-Advisor</b>   | : Additional Director-General  |
| <b>Course Director</b>     | : Md. Moynul Hasan Chowdhury, Instructor   |
| <b>Course Coordinator</b>  | : Md. Nurul Amin, Assistant Programmer   |